



Presentación de expedientes

Ficha del postulante



PRIMERA SECCIÓN

I. Datos de la institución y programa de estudios al que postula

N.º	NOMBRE INSTITUCIÓN	CÓD. MOD.	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	PROGRAMA DE ESTUDIOS	CÓDIGO DE LA PLAZA
1	IESTP "Víctor Álvarez Huapaya"	0508473	AYACUCHO	HUAMANGA	SAN JUAN BAUTISTA	CONTABILIDAD	110431CO30 Y0

II. Datos personales del postulante

Nombres JUAN	Apellido paterno SUÁREZ	Apellido materno BAUTISTA	N.º DNI	Fecha de nacimiento
Teléfono fijo	Teléfono celular	Correo electrónico Juan.suarez.b@ayacucho.edu.pe	Sexo MASCULINO	
Dirección		Departamento	Provincia	Distrito

SEGUNDA SECCIÓN

III. Formación académica, profesional y técnica

ESTUDIOS DE PREGRADO

N.º	NIVEL ACADÉMICO	CENTRO DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD	INICIO	TÉRMINO	LUGAR
1	TITULADO	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMAGA	CONTADOR PÚBLICO	2012	2017	AYACUCHO

ESTUDIOS DE POSGRADO

Nº	NIVEL ACADÉMICO	CENTRO DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD	INICIO	TÉRMINO	LUGAR
1	ESTUDIANTE	UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES	Maestría en Ciencias Contables y Financieras con Mención en Tributación Fiscal y Empresarial	01/03/2022	30/06/2023	LIMA

IV. Especialización y actualización

PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA AFINES A LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

N.º	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1	CURSO	CENTRUM - PUCP	Análisis de los Estados Financieros y comunicación a los usuarios externos.	04/09/2023	08/09/2023	36	CERTIFICADO
2	DIPLOMADO	Ilustre Colegio de Abogados de Lima	Diplomado de Alta especialización en Tributación y delitos tributarios.	16/11/2020	9/12/2020	120	DIPLOMA
3	CURSO DE ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL	INSTITUTO DE ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR SUDAMERICANA DEL PERÚ - IESSP E.I.R.L.	Sistema de Administración Financiera SIAF – RP	02/01/2020	1/02/2020	120	CERTIFICADO
4	CURSO	SALVATIERRA & ASOCIADOS ESTUDIO CONTABLE - JURÍDICO	Nuevo Plan Contable General Empresarial 2020	25/07/2019	26/07/2019	20	CERTIFICADO

OTROS PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA, INCLUIDOS TEMAS DE PEDAGOGÍA

N.º	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1	TALLER	TOP COACH INTERNATIONAL	Perspectivas de la función pública, procedimiento administrativo y atención de excelencia al usuario	16/05/2022	14/07/2022	180	CERTIFICADO
2	DIPLOMADO	CCGP - Centro de Capacitación y Gestión Pública	Diplomado de Alta especialización Gestión de Obra Públicas de Acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado	1/03/2021	5/04/2021	120	DIPLOMA
3	DIPLOMADO	CCGP - Centro de Capacitación y Gestión Pública	Diplomado de Alta especialización de preparación para el examen de certificación OSC	1/03/2021	5/04/2021	120	DIPLOMA
4	DIPLOMADO	CCGP - Centro de Capacitación y Gestión Pública	Diplomado de Alta especialización en contrataciones del estado y sus modificatorias	1/03/2021	5/04/2021	120	DIPLOMA
5	DIPLOMADO	Centro de Capacitación y Desarrollo Global & Universidad Nacional Mayor de San Marcos	Diplomado de Alta especialización en Sistemas administrativos en la Gestión Pública, SIAF-RP, SIGA MEF y Ley de Contrataciones	23/06/2021	20/07/2021	120	DIPLOMA
6	CURSO	CFOCAP - Centro de Formación y Capacitación	La ley de Contrataciones del Estado: fase de programación y actos preparatorios	10/02/2020	15/02/2020	24	CERTIFICADO
7	CURSO	CFOCAP - Centro de Formación y Capacitación	calificación, factores de evaluación y registro de ofertas en el SEACE	1/09/2020	5/09/2020	15	CERTIFICADO
8	SEMINARIO	CFOCAP - Centro de Formación y Capacitación	SEMINARIO: Modificaciones al reglamento de la Ley de	7/05/2020	9/05/2020	12	CERTIFICADO

			Contrataciones del Estado				
9	CURSO	CFOCAP - Centro de Formación y Capacitación	Actos preparatorios: comité especial, funcionarios, dependencias responsables, bases y factores de evaluación	24/02/2020	29/02/2020	24	CERTIFICADO
10	CURSO	COLEGIO DE ABOGADOS DE AYACUCHO	contrataciones de Estado y delitos contra la Administración Pública	2/10/2019	4/10/2019	12	CERTIFICADO
11	FORO	CÁMARA DE COMERCIO DE AYACUCHO	FORO: Foro económico y empresarial al 2021	6/06/2018	7/06/2018	16	CERTIFICADO

ESTUDIOS DE OFIMÁTICA

N.º	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1	CURSO	INSTITUTO DE INFORMATICA INDI- UNSCH	MICROSOFT WORD 2016	20/01/2018	11/02/2018	24	CERTIFICADO
2	CURSO	INSTITUTO DE INFORMATICA INDI - UNSCH	MICROSOFT POWER POINT - PUBLISHER 2016	19/02/2018	16/03/2018	24	CERTIFICADO
3	CURSO	FUNDACIÓN EDUARDO & MIRTHA AÑÑOS	MICROSOFT OFFICE	27/05/2019	29/08/2019	150	CERTIFICADO

IDIOMA EXTRANJERO

N.º	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1	INGLÉS	INSTITUTO DE INFORMATICA INDI - UNSCH	Idioma Inglés (Nivel II)	01/04/2017	30/06/2017	120	CERTIFICADO

LENGUA ORIGINARIA

N.º	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1							

V. Experiencia profesional

EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PRODUCTIVO

N.º	INSTITUCIÓN	CARGO	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	TIEMPO EN EL CARGO	ADJUNTAR
1	CUYACORP S.A.C.	ASESOR CONTABLE EXTERNO	Asesoría en contrataciones, Llevado de libros y registros contables, Declaración de Impuestos, entre otros.	2/01/2023	31/12/2023	11 meses con 29 días	Contrato, Acta de Conformidad
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FAJARDO	Analista Administrativo del Instituto Vial Provincial de Fajardo	Asistencia en los procesos de selección, elaboración de los contratos, requerimientos, términos de referencia, manejo presupuestal, monitoreo de la ejecución contractual, entre otros.	2/08/2022	31/12/2022	4 meses con 29 días.	Contrato, Conformidad de servicio, Recibo por Honorarios
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE	Asistente Contable del Instituto Vial	Manejo contable y financiero del presupuesto, asistencia en	6/01/2022	31/07/2022	6 meses con 25 días	Contrato, Conformidad

	FAJARDO	Provincial de Fajardo	los procesos de selección, elaboración de contratos, requerimientos, términos de referencia, entre otros.				de servicio, Recibo por Honorarios
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FAJARDO	Analista Administrativo del Instituto Vial Provincial de Fajardo	Asistencia en los procesos de selección, elaboración de los contratos, requerimientos, términos de referencia, manejo presupuestal, monitoreo de la ejecución contractual, entre otros.	11/01/2021	31/12/2021	0 11 meses con 20 días	Contrato, Conformidad de servicio, Recibo por Honorarios
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FAJARDO	Analista en Contrataciones del Instituto Vial Provincial de Fajardo	Asistencia en los procesos de selección, elaboración de los contratos, requerimientos, términos de referencia, manejo presupuestal, monitoreo de la ejecución contractual, entre otros.	1/07/2020	31/12/2020	6 meses	Orden de servicio, Conformidad de servicio, Recibo por Honorarios
6	JL&W INGENIEROS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	ASESOR CONTABLE EXTERNO	Elaboración de los expedientes de contratación, asistencia en la elaboración de las valorizaciones, seguimiento de la ejecución contractual, seguimiento de los expedientes de pago, entre otros.	1/03/2020	30/06/2020	4 meses	Contrato, Acta de Conformidad
7	ASESORES - CONSULTORES AROTINCO & ASOCIADOS S.R.L.	AUXILIAR CONTABLE	Declaración de impuestos, elaboración de libros y registros contables, asistencia a los contribuyentes.	1/10/2019	29/02/2020	5 Meses	Contrato, Acta de Conformidad
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FAJARDO	ENCARGADO DE ADQUISICIONES	Elaboración de los órdenes de compra y servicio, ejecución de las adquisiciones, consolidación de las notas de pedido y requerimientos, entre otros.	1/07/2019	30/09/2019	3 meses	Contrato, Conformidad de servicio
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FAJARDO	Asistente Administrativo del Instituto Vial Provincial de Fajardo	Elaboración de notas de pedido y requerimientos, apoyo administrativo en los aspectos contables y financieros del área, coordinación y organización de las actividades programadas por el área, entre otros.	3/04/2019	30/06/2019	2 meses con 27 días.	Contrato, Conformidad de servicio.
10	JL&W INGENIEROS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	Asistente Contable	Apoyo en elaboración de los expedientes de contratación, asistencia en la elaboración de las valorizaciones, seguimiento de la ejecución contractual, seguimiento de los expedientes de pago,	1/09/2018	31/03/2019	7 meses	Contrato, Acta de Conformidad

			entre otros				
11	ASESORES - CONSULTORES AROTINCO & ASOCIADOS S.R.L.	ASISTENTE CONTABLE	Apoyo en la Declaración de impuestos, elaboración de libros y registros contables, asitencia a los contribuyentes.	5/02/2018	31/08/2018	6 meses con 25 días.	Contrato, Acta de Conformidad

EXPERIENCIA DOCENTE EN EDUCACIÓN SUPERIOR EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL O A DISTANCIA

N.º	INSTITUCIÓN	CARGO	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	TIEMPO EN EL CARGO	ADJUNTAR
1							

EXPERIENCIA DOCENTE EN EDUCACIÓN SUPERIOR EN MODALIDAD PRESENCIAL

N.º	INSTITUCIÓN	CARGO	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	TIEMPO EN EL CARGO	ADJUNTAR
1							

VI. Condiciones de excelencia profesional

COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD

Formación continua en competencias para la empleabilidad

N.º	TIPO	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1								

Experiencia en aplicación y desarrollo de competencias para la empleabilidad

N.º	TIPO	INSTITUCIÓN	CARGO	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	TIEMPO EN EL CARGO	ADJUNTAR
1								

ENFOQUES TRANSVERSALES

Formación continua en enfoques transversales

N.º	TIPO	CURSO/PROGRAMA	CENTRO DE ESTUDIOS	TEMA	INICIO	TÉRMINO	HORAS	ADJUNTAR
1								

Experiencia en aplicación y desarrollo de enfoques transversales

N.º	TIPO	INSTITUCIÓN	CARGO	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	TIEMPO EN EL CARGO	ADJUNTAR
1								

OTRAS COMPETENCIAS: INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

N.º	EVENTO	PROYECTO	PARTICIPACIÓN	FECHA DE EVENTO
1				

Nombres y apellidos:
DNI:
Huella digital: